

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy registrovalo podle § 36 odst. 2 zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), dne 25. srpna 2017 pod čj. MSMT-12380/2017 Řád celoživotního vzdělávání Slezské univerzity v Opavě.

Gondková

Mgr. Karolína Gondková
ředitelka odboru vysokých škol



Řád celoživotního vzdělávání Slezské univerzity v Opavě ze dne 25. srpna 2017

Řád celoživotního vzdělávání Slezské univerzity v Opavě ze dne 25. srpna 2017

ČÁST PRVNÍ ZÁKLADNÍ USTANOVENÍ

Čl. 1

Úvodní ustanovení

- 1) Řád celoživotního vzdělávání Slezské univerzity v Opavě (dále jen „řád“) upravuje v souladu s § 60 odst. 1 zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „zákon“), bližší podmínky celoživotního vzdělávání (dále jen „CŽV“) na Slezské univerzitě v Opavě (dále jen „univerzita“).
- 2) CŽV je forma vzdělávání, které je uskutečňováno univerzitou, vysokoškolským ústavem, fakultou nebo jiným pracovištěm univerzity nebo její součástí (dále jen „uskutečňovatel“).
- 3) CŽV je orientováno na výkon povolání nebo zájmově. Svým charakterem zpravidla doplňuje, prohlubuje, obnovuje nebo rozšiřuje vědomosti, dovednosti a kvalifikaci jeho účastníků a to v rámci vzdělávací činnosti univerzity.
- 4) CŽV je uskutečňováno v programech, a to v rámci akreditovaných studijních programů (programy typu A) nebo mimo rámec akreditovaných studijních programů (programy typu M). Specifickým typem CŽV uskutečňovaného mimo rámec akreditovaných studijních programů jsou programy Univerzity třetího věku (dále jen „U3V“).
- 5) CŽV je koordinováno prorektorem pro studijní a sociální záležitosti.

ČÁST DRUHÁ

USKUTEČŇOVÁNÍ PROGRAMŮ CELOŽIVOTNÍHO VZDĚLÁVÁNÍ

Čl. 2

Programy CŽV

- 1) Programy CŽV mohou být uskutečňovány ve formě prezenční, distanční nebo kombinované.
- 2) Programy CŽV se uskutečňují zpravidla jako rámcově ucelené cykly, kurzy (specializační, rekvalifikační), odborná soustředění, přednášky, semináře a Univerzita třetího věku.
- 3) Před svým uskutečněním musí být program CŽV schválen. Návrhy na programy CŽV schvalují tyto osoby (dále jen „odpovědná osoba“):
 - a) prorektor pro studijní a sociální záležitosti v případě programů uskutečňovaných univerzitou, univerzitou spolu s jiným pracovištěm univerzity nebo její součástí, celouniverzitním pracovištěm, rektorátním pracovištěm;
 - b) děkan v případě programů uskutečňovaných fakultou, fakultou spolu s pracovištěm jiné součástí univerzity, celofakultním pracovištěm;
 - c) ředitel vysokoškolského ústavu v případě programů uskutečňovaných vysokoškolským ústavem, vysokoškolským ústavem spolu s pracovištěm jiné součástí univerzity.

O programech schválených podle písmen b) a c) je nejpozději v den jejich zahájení písemně informován příslušným uskutečňovatelem prorektor pro studijní a sociální záležitosti prostřednictvím Centra CŽV na rektorátu univerzity. Písemná informace obsahuje náležitosti podle čl. 3 odst. 1.

Čl. 3

Náležitosti programu CŽV

- 1) Program CŽV předkládaný v písemné podobě podle příslušnosti ke schválení odpovědné osobě uvedené v čl. 2 odst. 3 musí obsahovat tyto náležitosti:
 - a) název programu,
 - b) formu programu,
 - c) typ programu (A, M),
 - d) způsob podání přihlášky a podmínky přijetí do programu,
 - e) výši úplaty (dále jen „poplatek za vzdělávání v programu CŽV“), způsob, termín a prokázání její úhrady,
 - f) datum zahájení a délku trvání programu, případně časový harmonogram,
 - g) cíle a obsahovou náplň programu (zejména přehled studijních předmětů, přednášek, anotace),
 - h) minimální a maximální počet účastníků v programu (dále jen „posluchač“),
 - i) údaje o personálním zabezpečení programu,
 - j) údaje o prostorovém zabezpečení programu,
 - k) podmínky úspěšného absolvování programu.
- 2) O uskutečňování programu CŽV je vedena dokumentace v souladu se Směrnicí rektora o zásadách dokumentace vzdělávání v programech CŽV na univerzitě (dále jen „směrnice rektora o zásadách

dokumentace“), kterou zabezpečuje pověřený zaměstnanec příslušného uskutečňovatele (dále jen „koordinátor CŽV“). Dokumentace slouží k evidenci základních souvisejících činností - podání přihlášky, realizace programu CŽV (evidence docházky posluchačů, obsahu výuky, místě a době konání a lektorech, kalkulace), úspěšné absolvování (vydání osvědčení).

Čl. 4

Vzdělávání v programu CŽV

- 1) Vzdelávání v programu CŽV nezakládá jeho posluchačům právní postavení studenta podle zákona.
- 2) Posluchačem programu CŽV se stává každý zájemce o vzdělávání v programu CŽV, který podá přihlášku stanoveným způsobem v listinné nebo elektronické podobě, splní podmínky pro přijetí stanovené podle čl. 3 odst. 1 písm. d) a uhradí poplatek za vzdělávání v programu CŽV stanovený podle čl. 3 odst. 1 písm. e).
- 3) O přijetí do programu CŽV rozhoduje odpovědná osoba nebo jiný pověřený zaměstnanec příslušného uskutečňovatele, zájemce o vzdělávání v programu CŽV je o této skutečnosti vhodným způsobem informován.
- 4) Odpovědná osoba může rozhodnout o relevantních údajích v přihlášce podle typu poskytovaného programu CŽV.
- 5) Údaje o programech CŽV a jejich účastnících jsou evidovány v informačním systému studijní agendy, pokud z povahy programu nevyplývá jiný způsob evidence.

Čl. 5

Ukončení vzdělávání v programu CŽV

1. Posluchač CŽV může ukončit vzdělávání v programu CŽV kdykoliv v průběhu jeho uskutečňování na základě písemného prohlášení doručeného odpovědné osobě nebo jinému pověřenému zaměstnanci příslušného uskutečňovatele, který v souladu s čl. 4 odst. 3 rozhoduje o přijetí do programu CŽV.
2. Program úspěšně absolvuje posluchač CŽV, který splní podmínky stanovené podle čl. 3 odst. 1 písm. k).
3. Úspěšným absolventům vydá univerzita osvědčení o absolvovaném programu CŽV podle vzoru uvedeného ve směrnici rektora o zásadách dokumentace.
4. Osvědčení o absolvování programů CŽV v rámci akreditovaných studijních programů (programy typu A) podepisuje odpovědná osoba a rektor univerzity.
5. Osvědčení o absolvování programů CŽV mimo rámec akreditovaných studijních programů (programy typu M) podepisuje prorektor pro studijní a sociální záležitosti.

Čl. 6

Poplatek za vzdělávání v programu CŽV

- 1) Výši poplatku za vzdělávání v programu CŽV, způsob a termín jeho úhrady stanovuje odpovědná osoba na základě kalkulace zpracované koordinátorem CŽV.
- 2) Poplatek za vzdělávání v programu CŽV je osvobozen od daně z přidané hodnoty bez nároku na odpočet daně v případě, že se jedná o vzdělávání v programu:¹⁾
 - a) typu A,
 - b) typu M, uskutečňovaném podle zvláštních právních předpisů,²⁾
 - c) typu M, U3V.
- 3) Úhrada poplatku za vzdělávání v programu CŽV se prokazuje v souladu s čl. 3 odst. 1 písm. e).
- 4) O vrácení poplatku za vzdělávání v programu CŽV nebo jeho části může požádat pouze posluchač CŽV, který na základě písemného prohlášení předčasně ukončil vzdělávání v programu CŽV. Řádně zdůvodněná písemná žádost musí být doručena uskutečňovateli; o žádosti rozhoduje odpovědná osoba.
- 5) Výše poplatku za vzdělávání v programu CŽV může být zvýhodněna pro studenty a absolventy univerzity, rozsah zvýhodnění stanovuje odpovědná osoba.

ČÁST TŘETÍ

UNIVERZITA TŘETÍHO VĚKU

Čl. 7

Programy Univerzity třetího věku

- 1) Programy U3V uskutečňované univerzitou jsou programy CŽV typu M splňující všeobecné zásady kladené na tento typ programů Asociací univerzit třetího věku v České republice. Jsou určené seniorské populaci, tj. občanům v důchodovém věku, ale jejími účastníky mohou být výjimečně i posluchači, kteří dosáhli věku 50 let (tzv. generace 50+).
- 2) Cílem programů U3V je poskytnout seniorské populaci kvalifikované vzdělání na vysokoškolské úrovni, zprostředkovávat sociální kontakty a přispívat tak ke zkvalitňování jejího života.
- 3) Na uskutečňování programu U3V se vztahují čl. 2 až 6 obdobně.
- 4) Programy U3V vycházejí z oblastí studia, ve kterých je uskutečňováno studium v akreditovaných studijních programech. Jsou realizovány zpravidla formou zájmových kurzů v délce trvání jeden

¹⁾ § 57 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.

²⁾ Např. zákon č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnicích a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů; zákon č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů.

nebo dva semestry. Rámcově ucelené dvouleté programy se uskutečňují formou přednášek. Zájmové kurzy i rámcově ucelené dvouleté programy jsou koncipovány s ohledem na požadavky posluchačů a možnosti zabezpečení výuky pedagogickými pracovníky univerzity, ve výjimečných případech kvalifikovanými odborníky z praxe.

Čl. 8

Organizace vzdělávání v programech U3V

- 1) Organizace a administrativa vzdělávání v programech U3V je na univerzitě garantována a metodicky řízena prorektorem pro studijní a sociální záležitosti, další uskutečňovatelé jsou povinni řídit se stanovenou celouniverzitní metodikou.
- 2) Podmínkou pro přijetí do programu U3V je ukončené středoškolské vzdělání, výjimky může povolit odpovědná osoba na základě řádně zdůvodněné písemné žádosti zájemce o vzdělávání v programu U3V.
- 3) V případě zájmu o vzdělávání ve více zájmových kurzech nebo ucelených dvouletých programech je zájemce povinen splnit všechny stanovené podmínky pro každý jednotlivý kurz/program.

Čl. 9

Zvláštní ustanovení o úspěšném absolvování programů U3V

Osvědčení o úspěšném absolvování programů U3V jsou úspěšným absolventům předávána slavnostním způsobem za účasti rektora, prorektorů, děkana nebo proděkanů.

ČÁST ČTVRTÁ

SPOLEČNÁ A ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Čl. 10

Společná ustanovení

- 1) Bližší podrobnosti týkající se CŽV mohou být v souladu s tímto řádem upraveny formou vnitřní normy vydané rektorem, příslušným děkanem nebo ředitelem vysokoškolského ústavu.
- 2) Práva a povinnosti mezi posluchačem programu CŽV a uskutečňovatelem mohou být individuálně upravena smlouvou o účasti v programu CŽV, jejíž forma je v pravomoci odpovědné osoby podle čl. 2 odst. 3.
- 3) Pokud se úspěšný absolvent programu CŽV uskutečňovaného v rámci akreditovaného studijního programu stane studentem univerzity podle zákona, mohou mu být uznány kredity získané v tomto programu, a to až do výše stanovené zákonem. Na uznávání se vztahuje Studijní a zkušební řád pro studenty bakalářských a magisterských studijních programů univerzity.

Čl. 11

Závěrečná ustanovení

- 1) Vzdělávání v programech CŽV, které nebylo skončeno před účinností tohoto řádu, se dokončí podle dosavadních předpisů.
- 2) Zrušují se Pravidla studia v programech celoživotního vzdělávání univerzity registrovaná Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy dne 31. prosince 2008 pod čj. 27 151/2008-30, ve znění pozdějších změn.
- 3) Tento řád byl schválen podle § 9 odst. 1 písm. b) bodu 3 zákona Akademickým senátem univerzity dne 23. srpna 2017.
- 4) Tento řád nabývají platnosti v souladu s § 36 odst. 4 zákona dnem registrace Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy.
- 5) Tento řád nabývá účinnosti dnem 1. září 2017.

doc. Ing. Pavel Tuleja, Ph.D., v. r.
rektor

Součást univerzity:	rektorát
Označení:	Vnitřní předpis
Číslo:	2017
Název normy:	Řád celoživotního vzdělávání Slezské univerzity v Opavě
Schvaluje:	Doc. Ing. Pavel Tuleja, Ph.D.
Derogace:	Pravidla studia v programech celoživotního vzdělávání univerzity ze dne 31. prosince 2008
Platnost od:	25.8.2017
Účinnost od:	1.9.2017
Datum vydání:	29. 8. 2017
Vydává:	rektor
Zpracoval:	Mgr. Tomáš Gongol, Ph.D., Mgr. Ondřej Lušňák
Spolupracoval:	Ing. Hana Šimečková
Počet stran:	7
Počet příloh:	---
Způsob zveřejnění	Veřejná část internetových stránek/intranet