

**SLEZSKÁ  
UNIVERZITA  
V OPAVĚ**



Směrnice rektora č. 20/2018

**o zajištění požární ochrany  
na Slezské univerzitě v Opavě**



## Směrnice rektora č. 20/2018

# o zajištění požární ochrany na Slezské univerzitě v Opavě

### Čl. 1

#### Úvodní ustanovení

- 1) Směrnice je zpracována jako dokumentace požární ochrany řešící stanovení organizace zabezpečení požární ochrany na Slezské univerzitě v Opavě (dále jen Směrnice o PO) podle požadavků vyhlášky o požární prevenci a vztahuje se na všechny zaměstnance a přiměřeně na studenty Slezské univerzity v Opavě (dále jen „univerzita“).
- 2) Touto směrnici jsou povinni se řídit zaměstnanci v pracovním nebo jiném obdobném poměru k univerzitě a v rozsahu, v jakém byli se směrnici prokazatelně seznámeni (písemně seznámeni) i studenti (v částech, které se jich přímo dotýkají) a fyzické osoby, zaměstnanci právnických osob a podnikajících fyzických osob, pracují-li v objektech, na pracovištích nebo na zařízeních univerzity.
- 3) Seznam objektů Slezské univerzity v Opavě:
  - Na Rybníčku 626/1, Opava
  - Olbrichova 625/25, Opava
  - Bezručovo nám. 885/14, Opava
  - Bezručovo nám. 1150/13, Opava
  - Masarykova tř. 343/37, Opava
  - Hauerova 728/4, Opava
  - Hradecká 665/17, Opava
  - Vávrovická 244/44, Vávrovice část Palhanec
  - Komárovská 2613/25, Opava
  - Univerzitní nám. 1934/3, Karviná - Fryštát
  - Na Vyhlídce 1079/1, Karviná - Nové město

## Čl. 2

### Odpovědnost za plnění povinností na úseku požární ochrany

- 1) Zajištění požární ochrany, plnění úkolů a povinností na úseku požární ochrany, včetně neodkladného odstraňování zjištěných nedostatků je nedílnou součástí řídicí činnosti všech vedoucích zaměstnanců.
- 2) Všichni zaměstnanci a studenti jsou povinni dodržovat předpisy o požární ochraně a počínat si tak, aby nezavdali příčinu ke vzniku požáru, neohrozili život a zdraví osob, zvířat nebo majetek. V případě požáru, živelných pohrom a jiných mimořádných událostí jsou povinni poskytnout přiměřenou osobní a věcnou pomoc, nevystaví-li se tím vážnému nebezpečí nebo ohrožení sebe nebo osoby blízké.

## Čl. 3

### Povinnosti univerzity na úseku požární ochrany

- 1) Univerzita:
  - a) obstarává a zabezpečuje v potřebném množství a druzích věcné prostředky požární ochrany a požárně bezpečnostní zařízení se zřetelem na požární nebezpečí provozovaných činností a udržuje je v provozuschopném stavu; u věcných prostředků požární ochrany a požárně bezpečnostních zařízení, kromě výrobků stanovených podle zvláštních předpisů, instaluje a používá pouze schválené druhy,
  - b) vytváří podmínky pro hašení požárů a pro záchranné práce, zejména udržuje volné příjezdové komunikace a nástupní plochy pro požární techniku, únikové cesty a volný přístup k nouzovým východům, k rozvodným zařízením elektrické energie, k uzávěrům vody, plynu a topení, k věcným prostředkům požární ochrany a k ručnímu ovládání požárně bezpečnostních zařízení,
  - c) dodržuje technické podmínky a návody vztahující se k požární bezpečnosti výrobků nebo činností,
  - d) označuje pracoviště a ostatní místa příslušnými bezpečnostními značkami, příkazy, zákazy a pokyny ve vztahu k požární ochraně, a to včetně míst, na kterých se nachází věcné prostředky požární ochrany a požárně bezpečnostní zařízení,
  - e) pravidelně kontroluje prostřednictvím odborně způsobilé osoby (§ 11 odst. 1 zákona o požární ochraně, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) a preventistů požární ochrany (§ 11 odst. 6 zákona), dodržování předpisů o požární ochraně a neprodleně odstraňuje zjištěné závady,
  - f) umožňuje orgánu státního požárního dozoru provedení kontroly plnění povinností na úseku požární ochrany, poskytuje mu požadované doklady, dokumentaci a informace vztahující se k zabezpečování požární ochrany v souladu se zákonem a ve stanovených lhůtách splní jím uložená opatření,
  - g) poskytuje bezúplatně orgánu státního požárního dozoru výrobky nebo vzorky nezbytné k provedení požárně technické expertizy ke zjištění příčiny vzniku požáru,
  - h) bezodkladně oznamuje územně příslušnému operačnímu středisku hasičského záchranného sboru kraje, každý požár vzniklý při činnostech, které provozuje, nebo v prostorách, které vlastní nebo užívá,
  - i) zajišťuje finanční prostředky pro plnění úkolů na úseku požární ochrany vyplývajících z článku 3 této směrnice o PO, právních předpisů a technických norem s požární ochranou souvisejících,

- j) umožní vstup do nemovitostí, které jsou ve vlastnictví (užívání) univerzity, k provedení cvičení jednotky požární ochrany, je-li toto nezbytně nutné; o vstupu do nemovitostí musí být vlastník nemovitosti hasičským záchranným sborem kraje uvědomen 24 hodin před zahájením cvičení,
  - k) umožní vstup do nemovitostí, které jsou ve vlastnictví (užívání) univerzity, k provedení opatření nutných ke zdolávání požáru nebo k zamezení jeho šíření, popřípadě k provedení jiných záchranných prací, zejména vyklidit nebo strpět vyklizení pozemku, odstranit nebo strpět odstranění staveb, jejich částí nebo porostů.
- 2) Univerzita je provozovatel činností se zvýšeným požárním nebezpečím (knihovny, archívy, shromažďovací prostory, ubytování...), a proto dále:
- a) stanoví organizaci zabezpečení požární ochrany s ohledem na požární nebezpečí provozované činnosti,
  - b) provádí školení všech zaměstnanců a studentů podle požadavků této směrnice o PO a v rozsahu stanoveném tematickým plánem a časovým rozvrhem školení zaměstnanců a odborné přípravy preventivních požárních hlídek a preventistů požární ochrany (Příloha č. 2),
  - c) provádí odbornou přípravu osob zařazených do požárních hlídek a preventistů požární ochrany podle požadavků této směrnice o PO a v rozsahu stanoveném tematickým plánem a časovým rozvrhem školení zaměstnanců a odborné přípravy preventivních požárních hlídek a preventistů požární ochrany (Příloha č. 2),
  - d) vede dokumentaci požární ochrany v rozsahu stanoveném touto směrnicí a udržuje ji v souladu se skutečným stavem,
  - e) prokazatelným způsobem stanoví a dodržuje podmínky požární bezpečnosti provozovaných činností, případně technologických postupů a zařízení, nejsou-li podmínky provozování činností a zabezpečování údržby a oprav zařízení stanoveny zvláštním právním předpisem,
  - f) zajišťuje údržbu, kontroly a opravy technických a technologických zařízení způsobem a ve lhůtách stanovených podmínkami požární bezpečnosti nebo výrobcem zařízení,
  - g) stanoví z hlediska požární bezpečnosti požadavky na odbornou kvalifikaci osob pověřených obsluhou, kontrolou, údržbou a opravami technických a technologických zařízení, pokud to není stanoveno zvláštními právními předpisy, a zabezpečuje provádění prací, které by mohly vést ke vzniku požáru, pouze osobami s příslušnou kvalifikací,
  - h) má k dispozici požárně technické charakteristiky vyráběných, používaných, zpracovávaných nebo skladovaných látek a materiálů potřebných ke stanovení preventivních opatření k ochraně života a zdraví osob a majetku.
- 3) Při spalování hořlavých látek na volném prostranství je univerzita povinna, se zřetelem na rozsah této činnosti, stanovit opatření proti vzniku a šíření požáru. Spalování hořlavých látek na volném prostranství včetně navrhovaných opatření je povinna předem oznámit územně příslušnému operačnímu středisku hasičského záchranného sboru kraje, který může stanovit další podmínky pro tuto činnost, popřípadě může takovou činnost zakázat.

## Čl. 4

### Povinnosti vedoucích zaměstnanců

- 1) Vedoucí zaměstnanci univerzity plní požadavky stanovené článkem 5 této směrnice.
- 2) Vedoucí zaměstnanci dále:

- a) vytvářejí podmínky pro plnění úkolů na úseku požární ochrany vyplývající z této směrnice, právních předpisů a technických norem s požární ochranou souvisejících,
- b) kontrolují dodržování předpisů o požární ochraně, stanovené pracovní postupy a technologickou kázeň u zaměstnanců (studentů), jež jsou jim podřízeni,
- c) zajišťují odstraňování zjištěných požárních závad; závady, které nemohou odstranit vlastními silami a prostředky, hlásí svému nadřízenému,
- d) jsou povinni dbát na to, aby po skončení práce bylo pracoviště v požárně nezávadném stavu,
- e) zajišťují u činností se zvýšeným požárním nebezpečím opatření z hlediska požární ochrany nutné k zabránění vzniku požáru a k ochraně osob, zvířat a majetku a k zamezení jeho šíření,
- f) provádějí školení o požární ochraně u zaměstnanců (studentů) univerzity, jež jsou jim podřízeni,
- g) zajišťují, aby fyzické osoby, podnikající fyzické osoby, právnické osoby a jejich zaměstnanci, kteří se s vědomím univerzity zdržují na jejich pracovištích, byli v přiměřeném rozsahu seznámeni se stanovenými podmínkami požární bezpečnosti.

## **Čl. 5**

### **Povinnosti zaměstnanců**

- 1) Všichni zaměstnanci univerzity jsou povinni:
  - a) počínat si při práci tak, aby nezapříčinili vznik požáru, zejména při používání tepelných, elektrických, plynových a jiných spotřebičů a komínů, při skladování a používání hořlavých nebo požárně nebezpečných látek, manipulaci s nimi nebo s otevřeným ohněm či jiným zdrojem zapálení; dodržovat předpisy a pokyny k zajištění požární ochrany,
  - b) plnit příkazy a dodržovat zákazy týkající se požární ochrany na označených místech,
  - c) dodržovat podmínky nebo návody vztahující se k požární bezpečnosti výrobků nebo činností,
  - d) účastnit se školení o požární ochraně a podrobovat se stanoveným zkouškám,
  - e) oznamovat svému nadřízenému závady, které by mohly ohrozit požární bezpečnost a podle svých možností se účastnit na jejich odstraňování,
  - f) udržovat volné příjezdové komunikace a nástupní plochy pro požární techniku, únikové cesty a volný přístup k nouzovým východům, k rozvodným zařízením elektrické energie, k uzávěrům vody, plynu, topení a k věcným prostředkům požární ochrany,
  - g) při zpozorování požáru provést nutná opatření pro záchranu ohrožených osob, požár uhasit nebo provést nutná opatření k zamezení jeho šíření; není-li to možné, bezodkladně to ohlásit způsobem stanoveným požárními poplachovými směrnici, případně zabezpečit jeho ohlášení a na výzvu velitele zásahu nebo velitele jednotky požární ochrany poskytovat osobní a věcnou pomoc,
- 2) Zaměstnanci univerzity nesmí:
  - a) vědomě bezdůvodně přivolat jednotku požární ochrany nebo zneužít linku tísňového volání,
  - b) provádět práce, které mohou vést ke vzniku požáru, pokud nemají odbornou způsobilost požadovanou pro výkon takových prací zvláštními právními předpisy,

- c) poškozovat, zneužívat nebo jiným způsobem znemožňovat použití hasicích přístrojů nebo jiných věcných prostředků požární ochrany a požárně bezpečnostních zařízení,
  - d) omezit nebo znemožnit použití označených nástupních ploch pro požární techniku.
- 3) Ustanovení článku 5 se vztahují přiměřeně na osoby, které se s vědomím univerzity zdržují na jejich pracovištích.

## **Čl. 6**

### **Povinnosti studentů**

- 1) Studenti jsou povinni:
- a) počínat si při práci a studiu tak, aby nezapříčinili vznik požáru, zejména při používání tepelných, elektrických, plynových a jiných spotřebičů a komínů, při skladování a používání hořlavých nebo požárně nebezpečných látek, manipulaci s nimi nebo s otevřeným ohněm či jiným zdrojem zapálení; dodržovat předpisy a pokyny k zajištění požární ochrany;
  - b) účastnit se školení o požární ochraně a podrobovat se stanoveným zkouškám;
  - c) oznamovat nejbližšímu zaměstnanci univerzity závady, které by mohly ohrozit požární bezpečnost a podle svých možností se účastnit na jejich odstraňování;
  - d) udržovat volný přístup k rozvodným zařízením elektrické energie, vody, plynu a volné únikové cesty;
  - e) při zpozorování požáru provést nutná opatření pro záchranu ohrožených osob, požár uhasit nebo provést nutná opatření k zamezení jeho šíření; není-li to možné, bezodkladně to ohlásit způsobem stanoveným požárními poplachovými směrnicemi, případně zabezpečit jeho ohlášení a na výzvu velitele zásahu, velitele jednotky požární ochrany nebo obce poskytovat osobní a věcnou pomoc.
- 2) Studenti nesmí:
- a) provádět činnosti, které mohou vést ke vzniku požáru,
  - b) poškozovat nebo zneužívat hasicí přístroje nebo jiné věcné prostředky požární ochrany;
  - c) používat vlastní spotřebiče (mimo přenosnou audiotechniku, výjimku může tvořit ustanovení kolejního řádu),
  - d) vědomě bezdůvodně přivolat jednotku požární ochrany nebo zneužít linku tísňového volání.

## **Čl. 7**

### **Stanovení organizace zabezpečení požární ochrany**

- 1) Požární ochranu na univerzitě zajišťuje referent požární ochrany (dále jen referent PO). Tento zaměstnanec je odborně způsobilou osobou. Referent PO je odborným kontrolním orgánem univerzity a je součástí oddělení interního auditu, kontroly, požární ochrany, bezpečnosti práce a krizového řízení.

Referent PO:

- a) zabezpečuje v potřebném množství a druzích (viz požárně bezpečnostní řešení staveb) vybavení objektů nebo jejich posuzovaných částí věcnými prostředky, požárně bezpečnostním zařízením (přenosnými hasicími přístroji, vnitřními požárními hydranty...) a kontroluje zajištění jejich údržby v intervalech stanovených právním předpisem,

- b) kontroluje udržování volných únikových cest z objektů nebo jejich posuzovaných částí, zabezpečení volných přístupů k rozvodným zařízením elektrické energie, k uzávěrům vody a plynu v objektech; ověřuje splnění těchto požadavků v rámci preventivních požárních prohlídek,
  - c) oznamuje každý požár v objektech univerzity rektorovi,
  - d) označuje nebo zabezpečí označení pracoviště (prostor), kde se vykonávají činnosti se zvýšeným požárním nebezpečím příkazy, zákazy a pokyny k ochraně před požáry,
  - e) podílí se na zabezpečení provádění pravidelných revizí v intervalech stanovených technickými a právními předpisy. Tyto revize a kontroly jsou prováděny vlastními zaměstnanci univerzity (např. elektrikáři – kontrola el. spotřebičů, náradí a prodlužovacích přívodů...) a zaměstnanci smluvních firem s odbornou způsobilostí (kotelny, plynovody, el. zařízení, hromosvody...),
  - f) má k dispozici požárně technické charakteristiky vyráběných, používaných, zpracovávaných nebo skladovaných látek a materiálů, nutných pro stanovení preventivních opatření k ochraně života, zdraví a majetku,
  - g) provádí organizační opatření pro zajištění školení o požární ochraně, odborné přípravy preventistů požární ochrany a osob zařazených do požární hlídky (poskytnutí formulářů pro školení, upozornění na nutnost provedení periodického školení o požární ochraně apod.),
  - h) vede dokumentaci požární ochrany v rozsahu stanoveném Vyhláškou o požární prevenci (dále jen vyhláška) a udržuje ji v souladu se skutečným stavem,
  - i) provádí nejméně jednou za šest měsíců preventivní požární prohlídky v prostorách, kde se vykonávají činnosti se zvýšeným požárním nebezpečím, a údaje zjištěné preventivními požárními prohlídkami zapisuje do požární knihy.
- 2) Pro prostory, kde jsou prováděny činnosti se zvýšeným požárním nebezpečím, zodpovědný pracovník pro tyto činnosti (vedoucí) jmenuje požární hlídky v počtu min. 1 + 2 osoby.
  - 3) V době sníženého provozu a mimo pracovní dobu je zajištěna požární ochrana zaměstnanci univerzity a ve vyhrazených objektech smluvní bezpečnostní službou (pult centralizované ochrany...). Vyhrazené objekty jsou dané dobou, kdy v těchto objektech není provoz (např. státní svátky, prázdniny apod.).
  - 4) Za zajištění požární ochrany v objektech v době sníženého provozu a mimopracovní době odpovídá rektorovi statutární zástupce firmy zajišťující ochranu (smluvní bezpečnostní služba...), pokud není tato služba zajišťována vlastními zaměstnanci.
  - 5) Kontroly požárně bezpečnostních zařízení instalovaných na pracovištích a v objektech univerzity, na které není požadováno oprávnění, budou zajišťovány preventistou požární ochrany, který je jmenován zplnomocněnou osobou rektora.
  - 6) Při provádění činností se zvýšeným požárním nebezpečím v objektech a na pracovištích univerzity budou stanovena opatření k zabránění vzniku požáru a k ochraně osob, zvířat a majetku v případě vzniku požáru a k zamezení jeho šíření. V případě, že budou tyto činnosti zajišťovány jiným právním subjektem, budou tato opatření zajišťována právníkem osobou nebo podnikající fyzickou osobou, která tyto práce provádí. Tato skutečnost bude zpracována do smlouvy mezi právními subjekty.
  - 7) Při provádění činností v objektech a na pracovištích univerzity, kde jsou prováděny činnosti se zvýšeným požárním nebezpečím, budou osoby provádějící tyto činnosti seznámeny se zásadami zajištění požární ochrany pro tato pracoviště. V případě, že budou tyto činnosti zajišťovány jiným právním subjektem, bude s těmito zásadami seznámen statutární orgán právníkové osoby, podnikající fyzická osoba nebo jimi pověřený zaměstnanec. Tyto právní subjekty si dále zajistí

seznámení svých zaměstnanců se zásadami zajištění požární ochrany pro příslušná pracoviště. Tyto požadavky budou zapracovány do příslušné smlouvy. Tato školení budou provádět preventista příslušného pracoviště s vedoucím pracoviště nebo referent PO.

## Čl. 8

### Preventista požární ochrany

- 1) Děkaní na fakultách a vedoucí zaměstnanci součástí univerzity jmenují preventistu požární ochrany.
- 2) Preventista požární ochrany (dále jen preventista):
  - a) zajišťuje, aby fyzické osoby a zaměstnanci jiných právnických osob nebo podnikajících fyzických osob, kteří se s vědomím univerzity a součástí univerzity zdržují na jejich pracovištích, byli v přiměřeném rozsahu seznámeni se stanovenými podmínkami požární bezpečnosti,
  - b) je povinen dodržovat požadavky stanovené v článku 5,
  - c) kontroluje udržování volných únikových cest z objektů nebo jejich posuzovaných částí, zabezpečení volných přístupů k rozvodným zařízením elektrické energie, k uzávěrům vody a plynu v objektech; ověřuje splnění těchto požadavků v rámci preventivních požárních prohlídek,
  - d) provádí nejméně jednou za měsíc preventivní požární prohlídky ve všech prostorách, kde se vykonávají činnosti se zvýšeným požárním nebezpečím, nejméně jednou za dva měsíce v ostatních prostorách a údaje zjištěné preventivními požárními prohlídkami i jakékoliv zvláštnosti, týkající se požární ochrany či bezpečnosti práce denním provozem, zapisuje do požární knihy,
  - e) podílí se na zpracování, případně vedení dokumentace požární ochrany; rozsah dokumentace je vymezen touto směrnici.

## Čl. 9

### Kontroly dodržování předpisů o požární ochraně

- 1) Pravidelné kontroly dodržování předpisů o požární ochraně se zabezpečují formou preventivních požárních prohlídek.
- 2) Předmětem preventivních požárních prohlídek je zejména zjišťování stavu zabezpečení požární ochrany, způsobu dodržování podmínek požární bezpečnosti a plnění dalších povinností vyplývajících z předpisů o požární ochraně.
- 3) Cílem preventivních požárních prohlídek je odstranění zjištěných závad a odchylek od řádného stavu. Lhůty k odstranění zjištěných požárních závad navrhuje osoba (preventista, vedoucí pracoviště...) provádějící preventivní požární prohlídku ve spolupráci s referentem PO.
- 4) Preventivní požární prohlídky se provádí ve všech objektech a zařízeních univerzity.
- 5) V objektech a zařízeních, kde jsou provozovány činnosti bez zvýšeného požárního nebezpečí, se preventivní požární prohlídky provádí ve větších intervalech než u objektů se zvýšeným požárním nebezpečím.
- 6) O provedené preventivní požární prohlídce bude proveden záznam do požární knihy. Záznam o preventivní požární prohlídce bude sepsán bezprostředně po jejím provedení.



- 7) Záznam o preventivní požární prohlídce obsahuje datum provedení, označení objektu a pracoviště, zjištěné skutečnosti, navržená opatření, stanovení způsobu a termínů jejich splnění, jméno a podpis osoby, která záznam provedla, jméno a podpis vedoucího zaměstnance kontrolovaného pracoviště a záznam o splnění navržených opatření.
- 8) Preventivní požární prohlídky budou v objektech a na pracovištích univerzity prováděny nejméně jednou za měsíc u objektů se zvýšenými požárními nebezpečím a nejméně jednou za dva měsíce u objektů bez zvýšeného požárního nebezpečí. Tyto prohlídky budou prováděny jednotlivými preventisty.
- 9) Nejméně jednou za 12 měsíců bude ve všech objektech a na pracovištích univerzity provedena komplexní periodická prohlídka referentem PO. Z této komplexní periodické prohlídky bude proveden zápis s návrhem opatření.

## **Čl. 10**

### **Dokumentace požární ochrany vedená univerzitou**

- 1) Ve všech objektech univerzity bude vedena dokumentace požární ochrany v rozsahu stanoveném § 15 zákona v návaznosti na § 27 vyhlášky. U vytipovaných objektů (vytipování provede referent PO ve spolupráci s vedoucími jednotlivých pracovišť a preventisty) bude tato dokumentace zpracovávána a vedena ve větším rozsahu (objekty se zvýšeným požárním nebezpečím). Jedná se o:
  - a) dokumentace o začlenění do kategorie činností se zvýšeným nebo s vysokým požárním nebezpečím (pro všechny objekty),
  - b) stanovení organizace zabezpečení požární ochrany (směrnice o PO),
  - c) požární řád (na místech, kde se vykonávají činnosti se zvýšeným požárním nebezpečím),
  - d) požární poplachové směrnice (ve všech objektech univerzity),
  - e) požární evakuační plán v objektech:
    - Vysokoškolské koleje na ul. Vávrovické 244/44, Vávrovice část Palhanec
    - Vysokoškolské koleje na ul. Hradecká 665/17, Opava
    - Vysokoškolské koleje na ul. Na Vyhlídce 1079/1, Karviná - Nové Město
    - Aula v objektu na Univerzitní nám. 1934/3, Karviná - Fryštát
  - f) dokumentace zdolávání požárů (forma operativních karet) pro:
    - aulu OPF na Univerzitním náměstí 1934/3, Karviná - Fryštát
    - objekt Bezručovo nám. 885/14, Opava - požadavek HZS MSK ÚO Opava
    - objekt na Rybníčku 626/1 v Opavě - požadavek HZS MSK ÚO Opava
  - g) řád ohlašovny požáru (ve všech objektech univerzity, které slouží pro veřejnost, kromě objektů na ul. Komárovská, Hauerova a Olbrichova v Opavě),
  - h) tematický plán a časový rozvrh školení zaměstnanců a odborné přípravy preventivních požárních hlídek a preventistů požární ochrany,
  - i) dokumentace o provedeném školení zaměstnanců a odborné přípravě preventivních požárních hlídek a preventistů požární ochrany,
  - j) požární kniha (pro všechny objekty univerzity).
- 2) Pro všechny objekty univerzity bude dále vedena tato dokumentace:
  - a) přehled o věcných prostředcích požární ochrany a doklady o jejich kontrole,
  - b) doklady o kontrole provozuschopnosti požárně bezpečnostních zařízení,

- c) zápisy o požárních kontrolách a dohlídkách,
  - d) příkazy, zákazy a pokyny vydané na úseku požární ochrany,
  - e) údaje o požárech, příčinách jejich vzniku, výsledky prováděných rozborů a provedená opatření na úseku požární ochrany,
  - f) požárně technické charakteristiky vyráběných, používaných, zpracovávaných nebo skladovaných látek a materiálů nutných ke stanovení preventivních opatření k ochraně života, zdraví a majetku.
- 3) Součástí dokumentace požární ochrany je také další dokumentace obsahující podmínky požární bezpečnosti, zpracována a schvalována, případně vedena podle zvláštních předpisů, například požárně bezpečnostní řešení, bezpečnostní dokumentace, bezpečnostní listy, jakož i doklady prokazující dodržování technických podmínek a návodů, vztahujících se k požární bezpečnosti výrobků nebo činností, rozhodnutí a stanovisek správních úřadů, týkající se požární bezpečnosti při provozovaných činnostech.
  - 4) Dokumentaci požární ochrany zpracovává a vede referent PO ve spolupráci s preventisty a příslušnými vedoucími pracovišť.
  - 5) Součástí dokumentace požární ochrany je také uvedení místa a rozsahu její účinnosti, datum zpracování nebo provedení záznamu, jméno a odborná způsobilost zpracovatele, případně osoby, která dokumentaci vede.
  - 6) Dokumentaci požární ochrany uvedenou v článku 10 odst. 1 písm. a) až h) schvaluje rektor nebo jím pověřený zaměstnanec.
  - 7) Kontrola dokumentace požární ochrany uvedené v článku 10 odst. 1 písm. a) až g), včetně záznamu o jejím výsledku, se provádí v rámci preventivních požárních prohlídek, nebo po každém požáru anebo po každé provedené změně, která měla vliv na její obsah. Dokumentace požární ochrany bude kontrolována preventisty a min. jednou ročně referentem PO.
  - 8) Při činnostech se zvýšeným požárním nebezpečím, které jsou vykonávány mimořádně a jednorázově a podmínky požární bezpečnosti nejsou stanoveny právním předpisem, budou určeny druhy a způsob zpracování a vedení nezbytné dokumentace požární ochrany nebo některých jejích částí na základě stanovení podmínek požární bezpečnosti pro tyto činnosti (např. pokyny pro činnost preventivní požární hlídky).
  - 9) Dokumentace požární ochrany se ukládá takovým způsobem, aby byla dostupná zaměstnancům, jichž se týká, jakož i orgánům státního požárního dozoru. Dokumentace požární ochrany bude vedena, případně její stejnopisy nebo kopie budou uloženy takovým způsobem, aby v případě požáru bylo možno prokázat plnění povinností stanovených zákonem.
  - 10) Dokumentace požární ochrany bude uložena na vytipovaných místech (např. vrátnice, kotelny...) jednotlivých objektů. Vytipování provedou preventisté ve spolupráci s referentem PO.

## Čl. 11

### **Školení o požární ochraně a odborná příprava na úseku požární ochrany**

- 1) Zásady školení zaměstnanců, vedoucích zaměstnanců o požární ochraně a odborné přípravy požárních hlídek preventistů požární ochrany jsou zpracovány v souladu s požadavky zákona a vyhlášky.
- 2) Školení se vztahuje na všechny zaměstnance, kteří jsou v pracovním nebo obdobném poměru k univerzitě provádějící toto školení jako součást preventivních opatření na úseku požární ochrany.

- 3) Pro osoby, které vykonávají činnosti se zvýšeným požárním nebezpečím (dle zákona) na pracovištích nebo v objektech univerzity a nejsou k němu v pracovněprávním nebo jiném obdobném poměru, se školení o požární ochraně zabezpečuje v rozsahu školení zaměstnanců.
- 4) Pro studenty se školení o požární ochraně zabezpečuje v rozsahu školení zaměstnanců.
- 5) Školení o požární ochraně pro osoby, které se příležitostně zdržují na pracovištích univerzity, kde jsou provozovány činnosti se zvýšeným požárním nebezpečím, případně s těmito činnostmi přicházejí do styku, se školení o požární ochraně zabezpečuje v nezbytném rozsahu.
- 6) Dokumentaci o školení zaměstnanců a vedoucích zaměstnanců tvoří tematický plán a časový rozvrh školení a záznam o provedeném školení, který obsahuje iniciály univerzity (součástí) popř. název právnické osoby (pokud se jedná o právnickou osobu působící s vědomím univerzity na jejich pracovištích či objektech), datum, náplň školení, způsob ověření získaných znalostí, případně doklad o tomto ověření, dobu trvání školení, seznam zaměstnanců s podpisy proškolených osob, jména a podpisy osob, které školení provedly, včetně prohlášení o oprávněnosti k provedení školení.
- 7) Školení zaměstnanců o požární ochraně obsahuje seznámení
  - a) s organizací a zajištěním požární ochrany a se základními povinnostmi vyplývajícími z předpisů o požární ochraně,
  - b) s požárním nebezpečím vznikajícím při činnostech provozovaných univerzitou v místě výkonu práce zaměstnance,
  - c) s požárním řádem, požárními poplachovými směrnicemi a další dokumentací obsahující stanovení podmínek požární bezpečnosti při činnostech vykonávaných na pracovišti,
  - d) se zvláštními požadavky na provoz a obsluhu instalovaných technických zařízení v případě požáru,
  - e) se zajištěním požární ochrany v době sníženého provozu a v mimopracovní době,
  - f) s rozmístěním a se způsobem použití věcných prostředků požární ochrany na pracovišti,
  - g) s funkcí, případně způsobem obsluhy požárně bezpečnostních zařízení na pracovišti.
- 8) Dokumentaci o odborné přípravě preventivních požárních hlídek a preventistů požární ochrany tvoří tematický plán a časový rozvrh odborné přípravy a záznam o provedené odborné přípravě, který obsahuje iniciály univerzity, datum, náplň odborné přípravy, způsob ověření získaných znalostí, případně doklad o tomto ověření, dobu trvání odborné přípravy, seznam zaměstnanců zařazených do preventivních požárních hlídek a seznam preventistů požární ochrany s podpisy těch, kteří se odborné přípravy zúčastnili, jména a podpisy osob, které odbornou přípravu provedly.
- 9) Teoretická část odborné přípravy preventivních požárních hlídek obsahuje seznámení s požárním nebezpečím provozované činnosti, se způsobem vyhlášení poplachu, přivolání jednotky požární ochrany a s poskytnutím pomoci v souvislosti se zdoláváním požáru. Praktická část odborné přípravy preventivních požárních hlídek obsahuje seznámení s rozmístěním a použitím věcných prostředků požární ochrany a požárně bezpečnostních zařízení, se způsobem, podmínkami a možnostmi hašení požárů, evakuace osob, zvířat nebo materiálu.
- 10) Odborná příprava preventistů požární ochrany obsahuje seznámení se skutečnostmi uvedenými v odst. 7 tohoto článku na všech místech a pracovištích, kde vykonávají preventivní požární prohlídky, rozšířené o seznámení se způsobem a lhůtami jejich provádění a způsobem vedení požární knihy.

- 11) Vědomosti získané školením o požární ochraně, odbornou přípravou preventivních požárních hlídek a odbornou přípravou preventistů požární ochrany se ověřují přezkoušením. Přezkoušení bude provedeno písemně formou testu po ukončeném školení nebo odborné přípravě.
- 12) Školení zaměstnanců o požární ochraně se účastní:
  - a) zaměstnanci přijímání do pracovního nebo jiného obdobného poměru,
  - b) zaměstnanci při každé změně pracoviště nebo pracovního zařazení, pokud se tím mění i obsah školení o požární ochraně, s kterým má být zaměstnanec seznámen.
- 13) Školení zaměstnanců o požární ochraně se provádí při nástupu do zaměstnání a u osob uvedených v odst. 3 a 5 této kapitoly před vstupem na pracoviště právnické osoby.
- 14) Školení se opakuje jednou za dva roky.
- 15) U studentů se školení provádí na začátku prvního semestru a neopakuje se.
- 16) Školení zaměstnanců o požární ochraně provádí zaměstnanci, kteří absolvovali školení vedoucích zaměstnanců o požární ochraně, preventista požární ochrany nebo referent PO. Záznam o provedeném školení bude uložen v dokumentaci požární ochrany.
- 17) Školení vedoucích zaměstnanců o požární ochraně se účastní:
  - a) rektor, prorektor, děkani, ředitel a vedoucí součástí univerzity, kvestor;
  - b) zaměstnanci, kteří provádějí školení zaměstnanců o požární ochraně,
  - c) vedoucí zaměstnanci univerzity.
- 18) Školení vedoucích zaměstnanců o požární ochraně se provádí při nástupu do funkce. Školení se opakuje jednou za tři roky.
- 19) Školení vedoucích zaměstnanců o požární ochraně bude provedeno referentem PO popř. technikem požární ochrany. Záznam o provedeném školení a následném ověření znalostí bude uložen v dokumentaci požární ochrany.
- 20) Odborné přípravy zaměstnanců zařazených do preventivních požárních hlídek se účastní zaměstnanci zařazení do preventivních požárních hlídek.
- 21) Odborná příprava zaměstnanců zařazených do preventivních požárních hlídek se provádí před zahájením jejich činnosti a opakuje se jednou za rok.
- 22) Odborná příprava zaměstnanců zařazených do preventivních požárních hlídek bude provedena referentem PO, technikem požární ochrany nebo odborně způsobilou osobou dle zákona. Záznam o provedené odborné přípravě bude uložen v dokumentaci požární ochrany.
- 23) Odborné příprava preventistů požární ochrany se účastní zaměstnanci zařazení do funkce preventisty požární ochrany.
- 24) Odborná příprava preventistů požární ochrany se provádí před zahájením jejich činnosti a opakuje se jednou za rok.
- 25) Odborná příprava preventistů požární ochrany bude provedena referentem PO, technikem požární ochrany. Záznam o provedené odborné přípravě bude uložen v dokumentaci požární ochrany.
- 26) Školení zaměstnanců o požární ochraně v době sníženého provozu a v mimopracovní době obsahuje seznámení se všemi podmínkami bodu 7. článku 11 této směrnice o PO a dále s požárním nebezpečím provozované činnosti, se způsobem vyhlášení poplachu, přivolání jednotky požární ochrany a s poskytnutím pomoci v souvislosti se zdoláváním požáru, seznámení s rozmístěním a použitím věcných prostředků požární ochrany a požárně

bezpečnostních zařízení, se způsobem, podmínkami a možnostmi hašení požárů, evakuace osob, zvířat nebo materiálu.

- 27) Školení zaměstnanců o požární ochraně v době sníženého provozu a v mimopracovní době se provádí jednou ročně vedoucími zaměstnanci příslušných pracovišť.

## Čl. 12

### Určení ohlašoven požárů, cvičný požární poplach

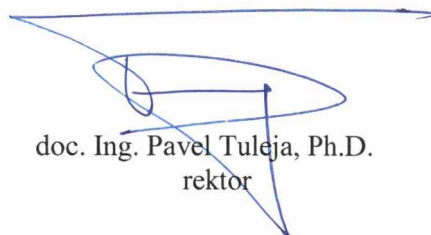
- 1) Účinnost požárních poplachových směrnic ani požárních evakuačních plánů nebude ověřována cvičným požárním poplachem.
- 2) Jako ohlašovy požáru jsou stanoveny vrátnice (recepce) ve vytipovaných objektech univerzity uvedených v článku 10 odst. 1 písm. g).

## Čl. 13

### Závěrečná ustanovení

- 1) V případě změny náplně zaměření činnosti univerzity, změny využití prostor v užívání univerzity, instalace nových technických nebo technologických systémů, případně jiných změn souvisejících s požární ochranou objektu a pracovišť, jež jsou ve vlastnictví nebo užívání univerzity, je nutné tyto změny konzultovat s referentem PO.
- 2) Tato směrnice o PO ruší směrnici rektora č. 7/2015 o zajištění požární ochrany na Slezské univerzitě v Opavě.
- 3) Organizační struktura zajištění požární ochrany na Slezská univerzitě v Opavě tvoří Přílohu č. 1
- 4) Tematický plán a časový rozvrh školení zaměstnanců o požární ochraně a odborné přípravy preventivních požárních hlídek a preventistů požární ochrany pro univerzitu tvoří přílohu č. 2 této směrnice.
- 5) Tato směrnice o PO nabývá platnosti a účinnosti dnem zveřejnění na intranetu.

V Opavě dne 29 -10- 2018

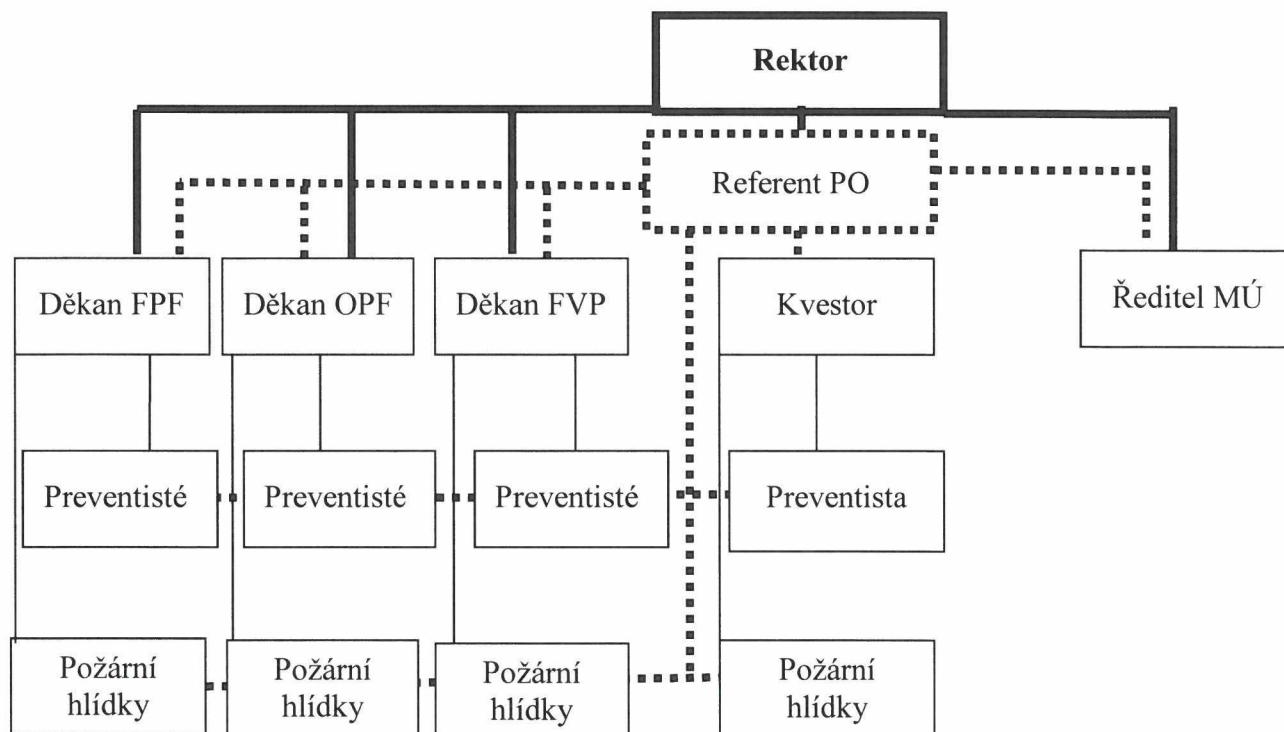


doc. Ing. Pavel Tuleja, Ph.D.  
rektor

#### Přílohy:

- Příloha č. 1 – Organizační struktura zajištění požární ochrany na Slezské univerzitě v Opavě
- Příloha č. 2 – Tematický plán a časový rozvrh školení zaměstnanců a odborné přípravy preventivních požárních hlídek a preventistů požární ochrany
- Příloha č. 3 – Záznam o školení zaměstnanců o požární ochraně
- Příloha č. 4 – Záznam o školení vedoucích zaměstnanců o požární ochraně/o odborné přípravě preventistů požární ochrany/preventivních požárních hlídek/o školení zaměstnanců o požární ochraně v době sníženého provozu a v mimopracovní době

## Organizační struktura zajištění požární ochrany na Slezské univerzitě v Opavě



Zplnomocněná působnost



Poradní, kontrolní a konzultační působnost



Pověřená působnost

# **Tematický plán a časový rozvrh školení zaměstnanců a odborné přípravy preventivních požárních hlídek a preventistů požární ochrany**

Tematický plán a časový rozvrh školení zaměstnanců a odborné přípravy preventivních požárních hlídek a preventistů požární ochrany (dále jen Tematický a časový plán) byl zpracován ve smyslu zákona o požární ochraně, ve znění pozdějších předpisů a v souladu s vyhláškou o požární prevenci.

## **I. Tematický a časový plán školení zaměstnanců o požární ochraně**

### **1. Tematický plán a časový rozvrh školení**

- 1.1 Význam požární ochrany, hlavní příčiny vzniku požárů (5 minut)
- 1.2 Zákon č. 133/1985 Sb., o požární ochraně, ve znění pozdějších předpisů - §§ 1, 18, 19, 20, 20a, 21, 22, 78, 80, 82, 88 (10 minut)
  - § 1 Úvodní ustanovení
  - § 18 Osobní pomoc
  - § 19 Věcná pomoc
  - § 20 Vynětí z povinnosti poskytnout osobní a věcnou pomoc
  - § 20a Náhrada ušlého výdělku
  - § 21 Náhrada výdajů
  - § 22 Vstup na nemovitosti
  - § 78 Přestupky
  - § 80 Odškodňování úrazů
  - § 82 Náhrada věcné škody
  - § 88 Oprávnění osob pověřených plněním úkolů na úseku požární ochrany
- 1.3 Vyhl. č. 246/2001 Sb. o stanovení podmínek požární bezpečnosti a výkonu státního požárního dozoru - § 42, 43, 44 (5 minut)
  - § 42 Tepelné spotřebiče
  - § 43 Komíny a kouřovody
  - § 44 Hořlavé nebo požárně nebezpečné látky
- 1.4 Zajištění a organizace požární ochrany ve Slezské univerzitě (Směrnice o zajištění požární ochrany na Slezské univerzitě v Opavě) (10 minut)
  - 1.4.1 Úvodní ustanovení
  - 1.4.2 Odpovědnost za plnění úkolů na úseku požární ochrany
  - 1.4.3 Povinnosti zaměstnanců Slezské univerzity
  - 1.4.4 Stanovení organizace zabezpečení požární ochrany
  - 1.4.5 Dokumentace požární ochrany vedená Slezskou univerzitou
  - 1.4.6 Školení o požární ochraně a odborná příprava na úseku požární ochrany (seznámení se zajištěním požární ochrany v době sníženého provozu a v mimopracovní době...)
  - 1.4.7 Určení ohlašoven požárů, cvičný požární poplach

- 1.5 Charakteristika požárního nebezpečí pracoviště vyplývající z technologie provozu, možné příčiny vzniku požárů (10 minut)
- 1.6 Taktika hašení požárů (10 minut)
  - 1.6.1 Opatření zamezující vzniku požáru
  - 1.6.2 Opatření bránící rozšíření požáru
  - 1.6.3 Druhy a vhodnost použití dostupných hasicích zařízení, hasící efekty těchto hasebních látek
- 1.7 Praktická část (10 minut)
  - 1.7.1 Rozmístění uzávěrů vody, plynu a elektrické energie
  - 1.7.2 Rozmístění a manipulace s dostupným hasicím zařízením (požární vodovod, přenosné hasicí přístroje)
  - 1.7.3 Poskytnutí laické první pomoci
- 2. **Organizační zajištění školení zaměstnanců** - je stanoveno Článkem 11 Směrnice o zajištění požární ochrany na Slezské univerzitě v Opavě.

## **II. Tematický a časový plán školení vedoucích zaměstnanců o požární ochraně**

### **1. Tematický plán a časový rozvrh školení**

- 1.1 Význam požární ochrany, hlavní příčiny vzniku požárů (5 minut)
- 1.2 Zákon č. 133/1985 Sb., o požární ochraně, ve znění pozdějších předpisů - §§ 1, 2, 4, 15, 18, 19, 20, 20a, 21, 22, 31, 35, 36, 37, 38, 76, 77, 78, 80, 81, 82, 83, 84, 88 (15 minut)
  - § 1 Úvodní ustanovení
  - § 2 Obecná ustanovení
  - § 4 Členění provozovaných činností podle požárního nebezpečí
  - § 15 Dokumentace požární ochrany
  - § 18 Osobní pomoc
  - § 19 Věcná pomoc
  - § 20 Vynětí z povinnosti poskytnout osobní a věcnou pomoc
  - § 20a Náhrada ušlého výdělku
  - § 21 Náhrada výdajů
  - § 22 Vstup na nemovitosti
  - § 31,35 Výkon státního požárního dozoru
  - § 36-38 Vyloučení věci z užívání, zákaz činnosti a zastavení provozu
  - § 76,77 Pokuty právníkům osobám a podnikajícím fyzickým osobám
  - § 78 Přestupky
  - § 80 Odškodňování úrazů
  - § 81 Jednorázové mimořádné odškodnění
  - § 82-84 Náhrada věcné škody
  - § 88 Oprávnění osob pověřených plněním úkolů na úseku požární ochrany



1.3 Vyhl. č. 246/2001 Sb. o stanovení podmínek požární bezpečnosti a výkonu státního požárního dozoru - §§ 3, 9, 11, 15 (10 minut)

§ 3 Umístění hasicích přístrojů

§ 9 Hasicí přístroje

§ 11 Podmínky pro hašení požárů a pro záchranné práce

§ 15 Způsob určení podmínek požární bezpečnosti při činnostech se zvýšeným požárním nebezpečím

1.4 Zajištění a organizace požární ochrany ve Slezské univerzitě (Směrnice o zajištění požární ochrany na Slezské univerzitě v Opavě). (20 minut)

1.4.1 Úvodní ustanovení

1.4.2 Odpovědnost za plnění povinností na úseku požární ochrany

1.4.3 Povinnosti univerzity na úseku požární ochrany

1.4.4 Povinnosti vedoucích zaměstnanců

1.4.5 Povinnosti zaměstnanců

1.4.6 Povinnosti studentů

1.4.7 Stanovení organizace zabezpečení požární ochrany

1.4.8 Preventivní požární ochrany

1.4.9 Kontroly dodržování předpisů o požární ochraně

1.4.10 Dokumentace požární ochrany vedená univerzitou

1.4.11 Školení o požární ochraně a odborná příprava na úseku požární ochrany

1.4.12 Určení ohlašoven požáru, cvičný požární poplach

1.5 Proces hoření (fáze požáru) a metody jeho přerušení, charakteristika požárního nebezpečí vyplývající z technologie provozu, hasící efekty používaných hasebních látek (10 minut)

1.6 Hlavní zásady vybraných ustanovení předpisů požární ochrany (30 minut)

Zákon č. 183/2006 Sb., Stavební zákon, ve znění pozdějších předpisů - § 76, 82, 85, 86

Vyhl. č. 23/2008 Sb., o technických podmínkách požární ochrany staveb, ve znění pozdějších předpisů

Vyhl. č. 91/1993 Sb., k zajištění bezpečnosti práce v nízkotlakých kotelnách

ČSN 05 0600, ČSN 05 0601, ČSN 05 0610, ČSN 05 0630 - svařování

ČSN 06 1008 - Požární bezpečnost tepelných zařízení

ČSN 33 2000 -1ed.2 - Elektrické instalace nízkého napětí - Část 1: Základní hlediska, stanovení základních charakteristik, definice

ČSN 38 6405 - Plynová zařízení - Zásady provozu

ČSN 65 0201 - Hořlavé kapaliny - Prostory pro výrobu, skladování a manipulaci

ČSN 73 0802 - Požární bezpečnost staveb - Nevýrobní objekty

ČSN 73 0804 - Požární bezpečnost staveb - Výrobní objekty

ČSN 73 0834 - Požární bezpečnost staveb - Změny staveb

ČSN 73 0873 - Požární bezpečnost staveb - Zásobování požární vodou

1.7 Přenosné hasicí přístroje, požární vodovod, vhodnost použití a manipulace s nimi (15 minut)

**2. Organizační zajištění školení vedoucích zaměstnanců** - je stanoveno Článkem 11 Směrnice o zajištění požární ochrany na Slezské univerzitě v Opavě.

### **III. Tematický a časový plán školení o požární ochraně zaměstnanců v době sníženého provozu a v mimopracovní době**

#### **1. Tematický plán a časový rozvrh školení**

- 1.1 Význam požární ochrany, hlavní příčiny vzniku požárů (5 minut)
- 1.2 Zákon č. 133/1985 Sb., o požární ochraně, ve znění pozdějších předpisů - §§ 1, 18, 19, 20, 20a, 21, 22, 78, 80, 82, 88 (10 minut)
  - § 1 Úvodní ustanovení
  - § 18 Osobní pomoc
  - § 19 Věcná pomoc
  - § 20 Vynětí z povinnosti poskytnout osobní a věcnou pomoc
  - § 20a Náhrada ušlého výdělku
  - § 21 Náhrada výdajů
  - § 22 Vstup na nemovitosti
  - § 78 Přestupky
  - § 80 Odškodňování úrazů
  - § 82 Náhrada věcné škody
  - § 88 Oprávnění osob pověřených plněním úkolů na úseku požární ochrany
- 1.3 Vyhl. č. 246/2001 Sb. o stanovení podmínek požární bezpečnosti a výkonu státního požárního dozoru - § 42, 43, 44 (5 minut)
  - § 42 Tepelné spotřebiče
  - § 43 Komíny a kouřovody
  - § 44 Hořlavé nebo požárně nebezpečné látky
- 1.4 Zajištění a organizace požární ochrany ve Slezské univerzitě (Směrnice o zajištění požární ochrany na Slezské univerzitě v Opavě) (10 minut)
  - 1.4.1 Úvodní ustanovení
  - 1.4.2 Odpovědnost za plnění úkolů na úseku požární ochrany
  - 1.4.3 Povinnosti zaměstnanců Slezské univerzity
  - 1.4.4 Stanovení organizace zabezpečení požární ochrany
  - 1.4.5 Dokumentace požární ochrany vedená Slezskou univerzitou
  - 1.4.6 Školení o požární ochraně a odborná příprava na úseku požární ochrany (seznámení se zajištěním požární ochrany v době sníženého provozu a v mimopracovní době...)
  - 1.4.7 Určení ohlašoven požárů, cvičný požární poplach
- 1.5 Charakteristika požárního nebezpečí pracoviště vyplývající z technologie provozu, možné příčiny vzniku požárů (10 minut)
- 1.6 Taktika hašení požárů (10 minut)
  - 1.6.1 Opatření zamezující vzniku požáru
  - 1.6.2 Opatření bránící rozšíření požáru
  - 1.6.3 Druhy a vhodnost použití dostupných hasicích zařízení, hasící efekty těchto hasebních látek

## 1.7 Praktická část (10 minut)

- 1.7.1 Rozmístění uzávěrů vody, plynu a elektrické energie
- 1.7.2 Rozmístění a manipulace s dostupným hasicím zařízením (požární vodovod, přenosné hasicí přístroje)
- 1.7.3 Poskytnutí laické první pomoci
- 1.7.4 Seznámení s požárním nebezpečím provozované činnosti objektu, se způsobem vyhlášení poplachu, přivolání jednotky požární ochrany a s poskytnutím pomoci v souvislosti se zdoláváním požáru, seznámení s rozmístěním a použitím věcných prostředků požární ochrany a požárně bezpečnostních zařízení, se způsobem, podmínkami a možnostmi hašení požárů, evakuace osob, zvířat nebo materiálu.

- 2. **Organizační zajištění školení zaměstnanců o požární ochraně v době sníženého provozu a v mimopracovní době** - je stanoveno Článkem 11 Směrnice o zajištění požární ochrany na Slezské univerzitě v Opavě.

## IV. Tematický plán a časový rozvrh odborné přípravy preventivních požárních hlídek

### 1. Tematický plán a časový rozvrh odborné přípravy preventivních požárních hlídek

- 1.1 Seznámení s požárním nebezpečím pracoviště (základní požárně technické charakteristiky hořlavých látek vyskytujících se na pracovišti, možné iniciační zdroje, zdroje oxidačních činidel) (10 minut)
- 1.2 Způsob vyhlášení požárního poplachu, přivolání jednotky požární ochrany, součinnost s hasičskými jednotkami, poskytnutí laické první pomoci v souvislosti se zdoláváním požáru (10 minut)
- 1.3 Praktická část (20 minut)
  - 1.3.1 Rozmístění uzávěrů vody, plynu a elektrické energie
  - 1.3.2 Rozmístění a manipulace s hasicími přístroji a dalšími hasebními prostředky
  - 1.3.3 Podmínky a možnosti hašení požáru, evakuace osob a materiálu
- 2. **Organizační zajištění odborné přípravy zaměstnanců zařazených do preventivních požárních hlídek** - je stanoveno Článkem 11 Směrnice o zajištění požární ochrany na Slezské univerzitě v Opavě.

## V. Tematický plán a časový rozvrh odborné přípravy preventistů požární ochrany

### 1. Tematický plán a časový rozvrh odborné přípravy preventistů požární ochrany

- 1.1 Seznámení s obsahem školení zaměstnanců o požární ochraně pro všechna místa a pracoviště, kde jsou vykonávány preventivní požární prohlídky (60 minut)

- 1.2 Seznámení se způsobem a lhůtami provádění preventivní požárních kontrol na jednotlivých pracovištích (10 minut)
- 1.3 Seznámení se způsobem vedení požární knihy (10 minut)
- 2. Organizační zajištění odborné přípravy preventistů požární ochrany** - je stanoveno Článkem 11 Směrnice o zajištění požární ochrany na Slezské univerzitě v Opavě.

Součástí odborné přípravy požárních hlídek, preventistů a školení zaměstnanců o požární ochraně v době sníženého provozu a v mimopracovní době bude i seznámení s technickým, provozním a organizačním zabezpečením jednotného systému varování a vyrozumění v návaznosti na zákon č. 240/2000 Sb., o krizovém řízení a o změně některých zákonů (krizový zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Přílohu tematického a časového plánu školení o požární ochraně a odborné přípravy preventivních požárních hlídek a preventistů požární ochrany tvoří doporučené tiskopisy záznamů školení.



## **Z Á Z N A M**

### **o školení zaměstnanců o požární ochraně**

#### **Obsah školení:**

- 1.1 Význam požární ochrany, hlavní příčiny vzniku požárů (5 minut)
- 1.2 Zákon č. 133/1985 Sb., o požární ochraně, ve znění pozdějších předpisů - §§ 1, 18, 19, 20, 20a, 21, 22, 78, 80, 82, 88 (10 minut)
  - § 1 Úvodní ustanovení
  - § 18 Osobní pomoc
  - § 19 Věcná pomoc
  - § 20 Vynětí z povinnosti poskytnout osobní a věcnou pomoc
  - § 20a Náhrada ušlého výdělku
  - § 21 Náhrada výdajů
  - § 22 Vstup na nemovitosti
  - § 78 Přestupky
  - § 80 Odškodňování úrazů
  - § 82 Náhrada věcné škody
  - § 88 Oprávnění osob pověřených plněním úkolů na úseku požární ochrany
- 1.3 Vyhl. č. 246/2001 Sb. o stanovení podmínek požární bezpečnosti a výkonu státního požárního dozoru - § 42, 43, 44 (5 minut)
  - § 42 Tepelné spotřebiče
  - § 43 Komíny a kouřovody
  - § 44 Hořlavé nebo požárně nebezpečné látky
- 1.4 Zajištění a organizace požární ochrany ve Slezské univerzitě (Směrnice o zajištění požární ochrany na Slezské univerzitě v Opavě).
  - 1.4.1 Odpovědnost za plnění úkolů na úseku požární ochrany
  - 1.4.2 Povinnosti zaměstnanců Slezské univerzity
  - 1.4.3 Stanovení organizace zabezpečení požární ochrany
  - 1.4.4 Dokumentace požární ochrany vedená Slezskou univerzitou
  - 1.4.5 Školení o požární ochraně a odborná příprava na úseku požární ochrany (seznámení se zajištěním požární ochrany v době sníženého provozu a v mimopracovní době)
  - 1.4.6 Určení ohlašoven požárů, cvičný požární poplach
- 1.5 Charakteristika požárního nebezpečí pracoviště vyplývající z technologie provozu, možné příčiny vzniku požárů (10 minut)
- 1.6 Taktika hašení požárů (10 minut)
  - 1.6.1 Opatření zamezující vzniku požáru
  - 1.6.2 Opatření bránící rozšíření požáru
  - 1.6.3 Druhy a vhodnost použití dostupných hasicích zařízení, hasící efekty těchto hasebních látek
- 1.7 Praktická část (10 minut)
  - 1.7.1 Rozmístění uzávěrů vody, plynu a elektrické energie
  - 1.7.2 Rozmístění a manipulace s dostupným hasicím zařízením (požární vodovod, přenosné hasicí přístroje)
  - 1.7.3 Poskytnutí laické první pomoci

*Přezkoušení získaných vědomostí bylo provedeno písemně formou testu po ukončeném školení.*

**Potvrzuji, že jsem byl/a/ s problematikou požární ochrany seznámen/a/ v plném rozsahu, a že určená náplň školení byla dodržena**

Pořadové číslo	Jméno a příjmení školené osoby	Datum školení	Podpis školené osoby

Jméno a příjmení školícího	Číslo dokladu opravňujícího ke školení	Podpis školícího**

V ....., dne.....

\*\* Prohlašuji, že jsem toto školení provedl jako oprávněná osoba ve smyslu § 16a zákona č. 133/1985 Sb., o požární ochraně, ve znění pozdějších předpisů.



## Z Á Z N A M

**o školení vedoucích zaměstnanců o požární ochraně\*  
o odborné přípravě preventistů požární ochrany/preventivních požárních hlídek\*  
o školení zaměstnanců o požární ochraně v době sníženého provozu  
a v mimopracovní době\***

Obsah a časový rozvrh školení / odborné přípravy je stanoven v Příloze č. 2 Směrnice o zajištění požární ochrany na Slezské univerzitě v Opavě.

*Přezkoušení získaných vědomostí bylo provedeno písemně formou testu po ukončeném školení.*

**Potvrzuji, že jsem byl/a/ s problematikou požární ochrany seznámen/a/ v plném rozsahu, a že určená náplň školení byla dodržena**

Pořadové číslo	Jméno a příjmení školené osoby	Datum školení	Podpis školené osoby

Jméno a příjmení školícího	Číslo dokladu opravňujícího ke školení	Podpis školícího**

V ....., dne.....

\* vyberte správnou variantu

\*\* prohlašuji, že jsem toto školení provedl jako oprávněná osoba ve smyslu § 16a zákona č. 133/1985 Sb., o požární ochraně, ve znění pozdějších předpisů

Součást univerzity:	rektorát
Označení:	<b>Směrnice rektora</b>
Číslo:	<b>20/2018</b>
Název normy:	<b>o zajištění požární ochrany na Slezské univerzitě v Opavě</b>
Schvaluje:	doc. Ing Pavel Tuleja, Ph.D.
Derogace:	Směrnice rektora č. 7/2015
Platnost od:	Dnem zveřejnění na intranetu
Účinnost od:	Dnem zveřejnění na intranetu
Datum vydání:	<del>29 -10- 2018</del>
Vydává:	Rektor
Zpracoval:	I.Vrbický
Spolupracoval:	
Počet stran:	14
Počet příloh:	4
Způsob zveřejnění:	Intranet