

SLEZSKÁ UNIVERZITA V OPAVĚ
Obchodně podnikatelská fakulta v Karviné



Název seminární práce

(Seminární práce do předmětu Ekonomika obchodu)

Jméno a příjmení všech členů týmu:

Karviná 2021

Obsah

Úvod	1
1. Představení firmy	4
1.1. Název první podkapitoly	4
1.2. Základní informace k psaní SP (při tvorbě SP vymažte).....	4
2. Exteriér prodejny.....	5
3. Interiér prodejny	6
4. Zboží.....	6
Závěr	7
Použitá literatura a zdroje:.....	8

Úvod

1. Představení firmy

Písmo Times New Roman, normální, velikost 12, první řádek předsazení o 1,25, řádkování 1,5 řádku, zarovnání textu do bloku, mezery mezi odstavci se nedělají, nadpisy se píší bez odražení od levého okraje, ale s jedním zařádkováním. Čísluje se vpravo dole na stránce, úvod a závěr se nečísluje.

1.1. Název první podkapitoly

Kapitoly je třeba přizpůsobit vybranému tématu.

1.2. Základní informace k psaní SP (při tvorbě SP vymažte)

Seminární práce bude strukturována takto:

- a) titulní strana,
- b) obsah,
- c) úvod,
- d) vlastní text práce
- e) závěr,
- f) seznam použitých pramenů a literatury,
- g) přílohy. (volitelné – pokud nejsou nutné tak v seminární práci nemusí být vloženy přílohy!)

Další náležitosti v dokumentu „Formální úprava a struktura seminárních prací“, který najdete v IS, konkrétně v organizačních pokynech.

Citace - základní zásada:

Vše, co je uvedeno v závěrečném seznamu literatury, musí být průběžně citováno v textu, přičemž student využívá způsob citování ve formě příjmení (rok, v případě přímé citace strana) neboli tzv. Harvardský systém.

Více k citacím viz. Pokyn děkana č. 02/2020 pro úpravy, zveřejňování a ukládání vysokoškolských kvalifikačních prací - dostupný zde

<https://www.slu.cz/opf/cz/file/cul/68502ca7-c7ee-440b-a3e0-b2ddcf1d52ec>

Tabulky

Tabulky se uvádějí v textu nebo v příloze seminární práce, musí obsahovat výstižný název, pořadí a zdroj informací, tj. pramen. Příklad:

Tabulka č. 1 Rozdělení studentů dle pohlaví v jednotlivých skupinách

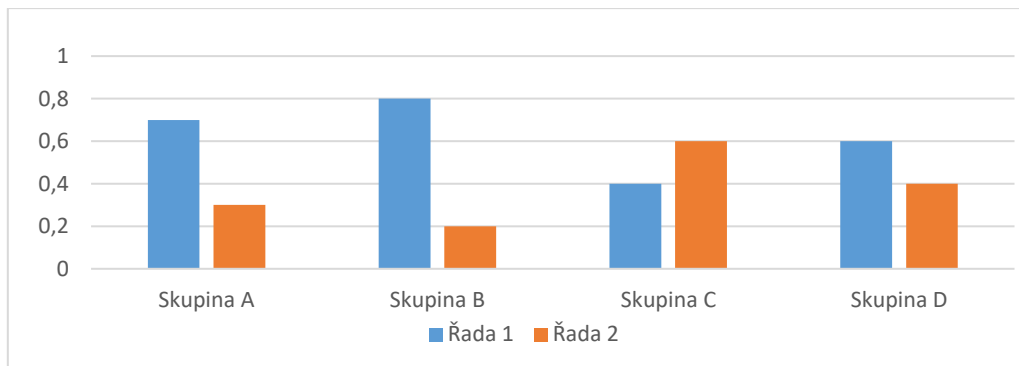
Skupina	Poměr žen	Poměr mužů
A	0,7	0,3
B	0,8	0,2
C	0,4	0,6
D	0,6	0,4

Zdroj: Bauerová (2021)

Grafy, obrázky a schémata

Uvádějí se pod souhrnným označením obrázků v textu nebo v příloze seminární práce, musí obsahovat výstižný název, pořadí a zdroj informací, tj. pramen. Příklad:

Obrázek č. 1: Grafické znázornění studentů dle pohlaví v jednotlivých skupinách



Zdroj: vlastní zpracování (pokud pracoval student se svými daty z primárního výzkumu, pokud čerpal například z Českého statistického úřadu, tak zde musí být zmínka o původu dat + rok: vlastní zpracování na základě dat z ČSÚ (2015))

2. Exteriér prodejny

Písmo Times New Roman, normální, velikost 12, první řádek předsazení o 1,25, řádkování 1,5 řádku, zarovnání textu do bloku, mezery mezi odstavci se nedělají, nadpisy se píší bez odražení od

levého okraje, ale s jedním zařádkováním. Čísluje se vpravo dole na stránce, úvod a závěr se nečísluje.

3. Interiér prodejny

Písmo Times New Roman, normální, velikost 12, první řádek předsazení o 1,25, řádkování 1,5 řádku, zarovnání textu do bloku, mezery mezi odstavci se nedělají, nadpisy se píší bez odražení od levého okraje, ale s jedním zařádkováním. Čísluje se vpravo dole na stránce, úvod a závěr se nečísluje.

4. Zboží

Písmo Times New Roman, normální, velikost 12, první řádek předsazení o 1,25, řádkování 1,5 řádku, zarovnání textu do bloku, mezery mezi odstavci se nedělají, nadpisy se píší bez odražení od levého okraje, ale s jedním zařádkováním. Čísluje se vpravo dole na stránce, úvod a závěr se nečísluje.

Závěr

Použitá literatura a zdroje:

Ve formátu viz. pokyn děkana č. 02/2020 pro úpravy, zveřejňování a ukládání vysokoškolských kvalifikačních prací – str. 16.

Příloha č. 1: XY