

**Název případové studie (projektu)**

 Případová studie: Projektový management

**Jméno a příjmení:**

Kurz: Master of Business Administration

Karviná 2024/2025

**Doporučená struktura případové studie – projektu:**

**Zakládající listina projektu (Project Charter)**

1. **Definice projektu**
	1. Název projektu
	2. Výchozí podmínky
* Objasňují daný problém, který je potřeba řešit, je vymezena a popsána současná situace/stav, kterou je nutné řešit
	1. Cíle projektu
* Primární cíl projektu
* Sekundární cíl/e projektu
	1. Výstup, výsledek, přínosy projektu
* Výstup projektu – jedná o výsledný „produkt“ projektu (dané řešení, může to být např. nový produkt, nová služba apod.)
* Výsledek – výsledek změny vyplývající z výstupů
* Přínosy – měřitelné zlepšení vyplývající z výsledků
	1. Organizační struktura projektu
		1. Vytvořit schéma organizační struktury projektu
			+ Sponzor projektu:
			+ Hlavní uživatelé projektu:
			+ Hlavní dodavatelé:
			+ Projektový dohled za dodavatele/uživatele/firma:
			+ Projektová podpora:
			+ Projektový manažer:
			+ Týmový manažer(ři):
			+ Zainteresované strany projektu:
		2. Matice RACI
	2. Logický rámec projektu (Logical Framework Method)

1. **Struktura projektu (Business Case)**
	1. Manažerské shrnutí – zdůrazňuje klíčové body, které by měly zahrnovat důležité přínosy a návratnost investice
	2. Důvody projektu – vysvětluje důvody pro realizaci projektu, a jak lze pomocí projektu dosáhnout podnikových strategií a cílů
	3. Varianty (možnosti řešení) – uvedení možností např. nedělat nic / dělat minimum / dělat něco. Uvést odůvodnění a dopady každé varianty.
		1. Nedělat nic – stávající situace
		2. Dělat minimum – minimální změna
		3. Dělat něco – zásadní změna, která se bude řešit projektem
	4. Očekávané nevýhody – vlastnosti/výsledky, které jedna nebo více zainteresovaných stran vnímá jako negativa. Nejedná se o rizika, ale o negativní vlastnosti spojené s danou volbou/variantou.
	5. Harmonogram projektu
		1. Zahájení, ukončení, fáze projektu, milníky apod. Lze pro časové plánování využít MS Project – Ganttův diagramu (Gant Chart).
		2. Tvorba Work Breakdown Structure (WBS) – Lze v MS Project postupně s tvorbou Ganttova diagramu.
	6. Náklady projektu – přehled projektových nákladů (náklady na zahájení, provoz, rezervy, změny a rizika)
		1. Projektový rozpočet – vhodná tabulková přehledná forma např. dle jednotlivých etap projektu nebo dle přímých/ nepřímých nákladů apod.
		2. Rozpočet na tolerance (rezervy)
		3. Změnový rozpočet (pro případné změny během řízení projektu)
		4. Rozpočet na rizika
	7. Návratnost investic – srovnání celkových přínosů a nevýhod s náklady projektu. Posouzení investice by mělo ukázat, jak bude projekt financovaný.

1. **Popis produktu projektu (výsledný výstup projektu)**
	1. Název produktu projektu: (jedná se např. o finální produkt, službu, inovaci apod.)
	2. Účel tohoto produktu projektu – účel, kterého má produkt projektu jako celek dosáhnout a kdo ho bude používat.
	3. Složení – seznam hlavních produktů či skupin produktů, které mají být dodány projektem
	4. Odvození – zda existují výchozí produkty, z nichž je tento produkt odvozený? Např. existují produkty, které budou projektem modifikovány apod.
	5. Očekávání zákazníka na kvalitu – popis očekávané kvality produktu projektu z pohledu uživatele včetně určení standardu (konkrétní charakteristiky kvality produktu, splňující např. testování, funkčnost, dobu použití apod.)
	6. Akceptační kritéria – prioritizovaný seznam měřitelných kritérií, která mají být splněna, aby byl konečný produkt projektu akceptován/převzán.
	7. Tolerance kvality – jakékoliv tolerance, které mohou být aplikovány na akceptační kritéria
	8. Odpovědnost za akceptaci – kdo je zodpovědný za akceptaci
2. **Hlavní rizika projektu**
	1. Analýza rizik – můžete využít metodu RIPRAN (RIsk PRoject ANalysis)
3. **Závěr – vyhodnocení a souhrn hlavních poznatků projektu**
	1. Zda je projekt žádoucí – náklady vs. přínosy vs. rizika
	2. Zda je projekt životaschopný – projekt může dodat výstupy, výsledky (produkty)
	3. Zda je projekt dosažitelný – produkt(y) projektu zajistí přínosy (hodnotu)

Použité zdroje:

1. …

**Rozsah případové studie:** dle potřeb a náročnosti projektu (není pevně stanoven počet stran), každý projekt je individuální – posuzuje se logická provázanost činností a aktivit vedoucích k dosažení stanoveného cíle projektu a jeho výstupu, reálnost časového harmonogramu, nákladů a ostatních zdrojů vymezených pro dosažení cíle a výstupu projektu. Dále rozsah, hloubka a odbornost aplikace projektových nástrojů/technik/metod. Inovativnost řešení a postupy vedoucí k řešení projektu (cíl/výstup/přínos).