**Struktura logického rámce včetně příkladu**

|  |  |
| --- | --- |
| Logický rámec – projekt : (název) | Název dotačního titulu: **Operační program OP LZZ** |
| Předkladatel projektu: (název) | Celkový rozpočet/náklady: |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Sloupec****Intervenční**(strom cílů) | **Sloupec - Objektivně měřitelné ukazatele** | **Sloupec - Zdroje a prostředky k ověření** | **Sloupec – vnější****Předpoklady****/ Rizika** |
| **Hlavní cíl(e)*** Důvod realizace
* Specifické cíle dané priority v programovém dokumentu

Velmi obecné proč | Měřitelné ukazatele na úrovni hlavních cílů (počet, délka, obsah...).Způsoby, kterými lze měřit splnění cíle. | Kde se dají získat informace o objektivně ověřitelných ukazatelích(krajské statistiky, monitorovací zprávy, statistiky ÚP). |  |
| *Příklad:* *Zlepšení slaďování rodinného a pracovního života v regionu XY v MSP* | *15 firem (MSP) projde genderovým auditem a 10 firem zavede relevantní opatření a bude podporovat jejich využívání zaměstnanci.* | *Statistika projektu, předložené a archivované podnikové směrnice, včetně statistik podniků kolik zaměstnanců využívá zavedených opatření,*  |  |
| **Účel projektu*** Změna, kterou, chceme dosáhnout projektem
* Jaké jsou operační cíle opatření, kterých bude projektem dosaženo

Proč? | Měřitelné ukazatele na úrovni výsledků– konkrétní hodnoty jednotlivých cílů projektu (počet, délka, obsah…).Způsoby, kterými lze měřit splnění účelu. | Kde se dají získat informace o objektivně ověřitelných ukazatelích(monitorovací zprávy, statistiky obce, vlastní projekt) | Nezbytné vnější podmínky pro dosažení hlavního cíle mimo našiodpovědnost (zájem o danou aktivitu, volné pracovní síly) |
| *Příklad:**Významné firmy z oblasti MSP v daném regionu jsou motivovány zavést relevantní opatření pro slaďování rodinného a pracovního života. Umožní tak významnému počtu zaměstnanců – obyvatelů daného regionu slaďovat rodinný a pracovní život; jsou tak současně i příkladem pro ostatní firmy v regionu.*  | *Nejméně 10 významných firem z oblasti MSP v daném regionu motivovaně zavede genderová opatření a nejméně 20% zaměstnanců těchto firem těchto opatření do půl roku od jejich zavedení aktivně využije.* | *Statistika projektu, předložené a archivované podnikové směrnice, včetně statistik podniků kolik zaměstnanců využívá zavedených opatření.* | *Zájem zaměstnavatelů o účast v projektu, motivace dokončit zavádění relevantních opatření; kvalitní genderový expert* |
| **Výstupy projektu*** Nezbytné k naplnění účelu projektu
* Co bude konkrétním výstupem projektu (co se vytvoří, zdokonalí, inovuje. Co bude/bylo vytvořeno:

1.2.3.Co? | Měřitelné ukazatele na úrovni výstupů nezbytné pro zabezpečení účelu (počet, délka, obsah...) Způsoby, kterými lze měřit dosažení výstupů. | Kde se dají získat informace o objektivně ověřitelných ukazatelích(monitorovací zprávy, statistiky obce, vlastní projekt) | Předpoklady a rizika na úrovni výstupů podmiňující dosaženíúčelu (průběh realizace, finanční zdroje, dodavatel) |
| *Příklad:*1. *Zlepší se přístup firem v regionu XY, které jsou motivovány věnovat se tématu slaďování rodinného a pracovního života a vnímají ho jako potřebný*
2. *Vytvoří se interní směrnice k zavádění relevantních opatření*
3. *Zlepší se zaměstnanost v regionu, protože zaměstnanci mohou využívat genderových opatření*
 | 1. *15 firem zapojených do projektu absolvuje genderový audit a diskusní kulatý stůl*
2. *10 firem zpracuje interní směrnici a bude motivovaně podporovat její využívání*
3. *20 % zaměstnanců využije zavedených opatření*
4. *Sníží se nezaměstnanost v regionu o 1%, neboť se odstraní překážka na trhu práce (např. osobám pečujícím o nezletilé osoby)*
 | *Statistika projektu, předložené a archivované podnikové směrnice, včetně statistik podniků kolik zaměstnanců využívá zavedených opatření, statistika UP.* | *Vedení firem zapojených do projektu je ochotné účastnit se projektových aktivit a podporovat využívání navržených opatření;**Projektový tým včetně odborníka – genderového experta pracuje efektivně (nehrozí fluktuace členů týmu), tým plní harmonogram a má výsledky ve spolupracujících firmách;* *Projektový tým pracuje kvalitně i v oblasti administrace projektu a nehrozí tak finanční nedostatek prostředků na realizaci aktivit* |
| **Aktivity projektu*** Ke každému výstupu
* Jednotlivé činnosti, které jsou
 | Výčet měřitelnýchvstupů nezbytnýchpro zabezpečení | Ke každé aktivitě seuvede časový údaj, kdydaná aktivita bude zrealizována. | Předpoklady a rizikana úrovni vstupů (zajištění fin. zdrojů, vybrání kvalitního  |
| * předmětem předkládaného projektu (logická a časová posloupnost)
* Jak bude projekt realizován
1. 1...

2...3...1. 1...

2...3...Jak? | aktivit projektu(finanční zdroje, dokumentace, povolení, materiál, energie).Jaký typ zdrojů projekt vyžaduje. | (např.10/2011 – 05/2012) | dodavatele, zajištění účastníků z cílové skupiny.) |
| *Příklad:*1. *1) genderový audit (provede genderový expert ve spolupráci s projektovým týmem); dále nad výsledky bude zorganizován 2) diskusní kulatý stůl za účasti odborníků, zaměstnanců i zástupců obdobných organizací; výsledkem bude motivované vedení podniku a dohodnuté opatření*
2. *Vytvoří se 1) interní směrnice s definovanými způsoby využití relevantních opatření*
3. *Přednáškou pro zaměstnance se představí zaměstnancům*
4. *Podniky ve svých náborových inzerátech uvádějí možnosti slaďování*
5. *UP propaguje podporu slaďování při nabízení práce uchazečům o zaměstnání a při jednání s ostatními podniky, nezapojenými do projektu*
6. *Zavede se evidence a statistika využívání nových opatření*
7. *Kvantitativní výzkum v daném regionu a ve spolupracujících firmách za účelem vytvoření statistiky o zaměstnanosti se bude snažit dokázat, že spolupracující podniky nebudou mít problém s fluktuací zaměstnanců a z tohoto důvodu se zlepší zaměstnanost v regionu*
 | *Finanční zdroje* | 1. *10/2011 – 04/2012*
2. *05 – 08/2012*
3. *09 – 12/2012*
4. *01 – 06/2013*
 | * *Zajištění finančních zdrojů a udržení cashflow*
* *Odbornost genderového experta, projektového týmu a pracovníků zpracovávajících výzkum*
* *Zajištění spolupráce MSP*
* *Zajištění spolupráce zaměstnanců MSP*
* *Zajištění spolupráce UP*
 |
|  |  |  | **Předběžné****podmínky**Vnější i vnitřní předběžné podmínky (přijetí navrhovaných změn představenstvem společnosti, schválení zastupitelstvem, akreditace vzdělávacího programu….)*Příklad:* *vstupní podmínky: podniky MSP a místní UP se do této iniciativy zapojí* |